



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA MEDIA PIANURA BERGAMASCA

VIA A. GRITTI 21/25 ,24125 BERGAMO

“SERVIZI TECNICI PROFESSIONALI PER LE ATTIVITÀ CONNESSE ALL’ESPROPRIAZIONE DI PUBBLICA UTILITÀ, ALL’ASSERVIMENTO E ALL’OCCUPAZIONE TEMPORANEA FINALIZZATE ALL’ESECUZIONE DEI LAVORI FINANZIATI NELL’AMBITO DEL PSRN 2014- 2020 – MISURA 4 – SOTTOMISURA 4.3”

Capitolato d’oneri e delle prestazioni

Nell’ambito del PSRN 2014-2020 - Misura 4 - Sottomisura 4.3 - Investimenti in infrastrutture per lo sviluppo l'ammodernamento e l'adeguamento dell'agricoltura e della silvicoltura, compresi l'accesso ai terreni agricoli e forestali, la ricomposizione e il miglioramento fondiario, l'approvvigionamento e il risparmio di energia e risorse idriche – RAZIONALIZZAZIONE DEGLI USI IRRIGUI SUI COMPENSORI IRRIGATI CON ACQUE DEL FIUME SERIO FINALIZZATO AL RISPARMIO DELLA RISORSA IDRICA DELLA ROGGIA SERIO E DELLA ROGGIA BORGOGNA E CON ACQUE DI FALDA PER LA SALVAGUARDIA DELLA RISORSA IDRICA SOTTERRANEA

PREMESSO CHE:

Il Consorzio di Bonifica della Media Pianura Bergamasca in data 29.06.2017 ebbe a presentare al Ministero delle Politiche Agricole domanda di sostegno PSRN 2014-2020 - Misura 4 - Sottomisura 4.3. con la quale veniva richiesto il contributo per la realizzazione **di tre specifici interventi** nell'ambito dei "PSRN 2014-2020 - Misura 4 - Sottomisura 4.3 - Investimenti in infrastrutture per lo sviluppo l'ammodernamento e l'adeguamento dell'agricoltura e della silvicoltura, compresi l'accesso ai terreni agricoli e forestali, la ricomposizione e il miglioramento fondiario, l'approvvigionamento e il risparmio di energia e risorse idriche – RAZIONALIZZAZIONE DEGLI USI IRRIGUI SUI COMPENSORI IRRIGATI CON ACQUE DEL FIUME SERIO FINALIZZATO AL RISPARMIO DELLA RISORSA IDRICA DELLA ROGGIA SERIO E DELLA ROGGIA BORGOGNA E CON ACQUE DI FALDA PER LA SALVAGUARDIA DELLA RISORSA IDRICA SOTTERRANEA" denominati:

- RAZIONALIZZAZIONE DEGLI USI IRRIGUI SUI COMPENSORI IRRIGATI CON ACQUE DEL FIUME SERIO FINALIZZATO AL RISPARMIO DELLA RISORSA IDRICA DELLA ROGGIA SERIO - **IMPIANTO IRRIGUO SERIO 4-6;**
- RAZIONALIZZAZIONE DEGLI USI IRRIGUI SUI COMPENSORI IRRIGATI CON ACQUE DEL FIUME SERIO FINALIZZATO AL RISPARMIO DELLA RISORSA IDRICA DELLA ROGGIA BORGOGNA - **IMPIANTO IRRIGUO SERIO 8-9;**
- RAZIONALIZZAZIONE DEGLI USI IRRIGUI SUI COMPENSORI IRRIGATI CON ACQUE DI FALDA PER LA SALVAGUARDIA DELLA RISORSA IDRICA SOTTERRANEA - **IMPIANTO IRRIGUO CARAVAGGIO – FONTANILI;**

Tali specifici interventi sono stati approvati ed ammessi a finanziamento come risulta da Decreto del Ministero ministeriale a protocollo interno 0019425 del 30.04.2019, in atti del Consorzio a prot. consortile n°7556 del 08.05.2019.

Gli interventi sopra citati previsti dal Consorzio di Bonifica della Media Pianura Bergamasca si inquadrano fra quelli per la razionalizzazione degli usi irrigui su una parte del comprensorio irrigato con acque del fiume Serio e con acque di falda (fontanili).

Gli interventi di che trattasi, prevedono la costruzione di reti tubate in pressione costituite da condotte principali e da diramazioni secondarie sulle quali verranno posizionati gli idranti per la consegna alle singole aziende. Si prevede inoltre la realizzazione di stazioni di sollevamento al fine di garantire la pressurizzazione della rete.

Il Consorzio di Bonifica, prima dell'effettivo inizio dei lavori, deve dare corso all'avvio alle procedure espropriative, di asservimento nonché di occupazione temporanea delle aree oggetto di intervento secondo il D.P.R. 327/2001 e smi, al fine di poter disporre delle aree oggetto degli interventi finanziati.

Art.1 Oggetto dell'incarico

Il servizio oggetto di affidamento è relativo alle procedure di esproprio e/o di asservimento ed occupazione temporanea, con procedure d'urgenza, di tutte le particelle catastali oggetto di intervento ai sensi di quanto disposto dal Decreto del Presidente della Repubblica de 8 giugno 2001, n. 327 e successive modificazioni, in quanto interessate dai

lavori di posa delle condotte, apparecchiature idrauliche e realizzazione delle stazioni di sollevamento.

I servizi tecnici professionali per le attività connesse all'espropriazione di pubblica utilità, all'asservimento e all'occupazione di cui al presente documento interessano aree agricole ed urbane, tracciati di strade comunali/provinciali/statali, reticolo idrico Principale, reticolo di bonifica e minore, nonché sotto servizi in genere.

L'affidamento è riferito a tutte le aree e agli immobili, così come quantificate nella distinta dei mappali allegata al presente documento e sinteticamente indicate nelle tabelle sotto riportate.

I mappali interessati dalle opere da realizzare e oggetto del servizio di cui al presente documento, individuati solo a titolo indicativo, risultano così quantificati:

Tabella A

| INTERVENTO | COMUNE | N° mappali | di cui mappali da espropriare n° |
|----------------------------|------------------|-------------------|---|
| IMPIANTO IRRIGUO SERIO 4-6 | Urgnano | 4 | / |
| | Zanica | 548 | 2 |
| Totale Mappali | | 552 | |
| INTERVENTO | COMUNE | N° mappali | di cui mappali da espropriare n° |
| IMPIANTO IRRIGUO SERIO 8-9 | Bagnatica | 87 | 3 |
| | Bolgare | 33 | / |
| | Calcinata | 222 | / |
| | Cavernago | 36 | / |
| | Costa di Mezzate | 156 | / |
| Totale Mappali | | 534 | |
| INTERVENTO | COMUNE | N° mappali | di cui mappali da espropriare n° |
| FONTANILI | Capralba | 1 | / |
| | Caravaggio | 281 | 1 |
| | Mozzanica | 3 | / |
| Totale Mappali | | 285 | |

La suddetta quantificazione ha valore indicativo, intendendosi l'affidamento riferito a tutte le aree interessate dalla realizzazione dei tre interventi, a partire dall'attività di accertamento e verifica delle proprietà sino all'avvenuto completo trasferimento dell'opera a favore del soggetto che sarà indicato in fase di esecuzione, inclusi i beni demaniali e le opere connesse all'infrastruttura principale come sopra indicato. In particolare, il servizio prevede lo svolgimento di tutte le attività ed incombenze necessarie a perfezionare le procedure espropriative, di asservimento e/o occupazione temporanea, dando la priorità alle attività che consentono di ottenere la disponibilità delle aree, indispensabile per dare inizio ai lavori, sino al perfezionamento degli atti di servitù o di esproprio secondo modalità e forma indicate dal Consorzio di Bonifica.

La documentazione tecnica, relativa ai tre interventi in parola ed allegata al presente capitolato, assume valore indicativo per l'espletamento del servizio, intendendosi inclusa nel servizio stesso ogni attività necessaria al completamento delle procedure d'espropriazione, di asservimento e occupazione temporanea per Pubblica Utilità e al frazionamento dell'infrastruttura, intendendo pertanto inclusa in ogni ditta, foglio, mappale, necessario a dare il servizio svolto nella sua completezza.

Art.2 Modalità di espletamento dell'incarico

Nell'esecuzione dell'incarico l'affidatario si atterrà alle disposizioni che il Consorzio di Bonifica vorrà impartire, utilizzando se richiesto specifici modelli o schemi, ma restando comunque a suo totale carico la predisposizione di ogni atto e documento necessario all'espletamento dell'incarico affidato.

Il servizio da espletare, a titolo indicativo, intendendosi affidata ed accettata ogni attività necessaria al completamento delle procedure d'espropriazione, di asservimento e occupazione temporanea per Pubblica Utilità, include quanto di seguito elencato:

- 1) Analisi della corrispondenza degli elaborati forniti, distinta dei mappali e planimetria catastale del tracciato delle condotte, assicurando la presenza di tutti i mappali coinvolti ed aggiornando la documentazione in seguito ad eventuali variazioni catastali;
- 2) Accertamento delle ditte/proprietari intestate presso l'Agenzia del Territorio e della corrispondenza delle stesse con quelle iscritte nei registri immobiliari, inclusa ricerca degli indirizzi dei proprietari;
- 3) Richiesta del Decreto di occupazione provvisoria, compreso copie dell'elenco possessori, delle planimetrie, etc.;
- 4) Compilazione stati di consistenza, previa notifica a tutti gli interessati del giorno, ora e luogo, compreso redazione verbale di immissione in possesso e deposito degli atti nelle varie segreterie comunali;
- 5) Richiesta del Decreto di immissione in possesso per effettuare misure o tracciati;
- 6) Compilazione piano particellare con calcolo delle superfici da espropriare/asservire/occupare, elenco dei possessori con relativa indennità ed invio all'Autorità competente onde ottenere il decreto di esecutorietà;
- 7) Attività di cui all'Art.21 del DPR 327/2001 e smi per la costituzione del Collegio dei tecnici;
- 8) Redazione schede informative per immobili per la valutazione alla Commissione Provinciale esproprio Art. 21 comma 15, Art. 22 comma 5 e Art.41 del DPR 327/2001 e smi;
- 9) Notifica, pubblicazione, registrazione, trascrizione e voltura catastale del Decreto di Esproprio. Predisposizione della comunicazione dell'esecuzione del decreto di esproprio all'Ufficio istituito ai sensi dell'Art.14 comma 1 DPR 327/2001 e smi;
- 10) Rappresentanza della committente nel Collegio dei Tecnici in tutte le operazioni previste dall'Art.21 del DPR 327/2001 e smi e redazione della Perizia Peritale;

- 11) Completamento delle pratiche espropriative mediante frazionamento e volturazione presso l'Agenzia del Territorio, incluse spese di eventuali certificati catastali o ipotecari;
- 12) Assistenza all'Ente per il pagamento delle indennità di esproprio/servitù/occupazione con relativa comunicazione;
- 13) Ottenimento dall'autorità competente del decreto di esproprio/asservimento e notifica agli interessati;
- 14) Assunzione del ruolo di Responsabile del procedimento per la pratiche espropriative da parte di soggetto con comprovata esperienza stante l'inderogabile necessità di assicurare la correttezza ed il rispetto delle procedure da attuarsi;
- 15) Qualsiasi altra attività non elencata ma necessaria per l'espletamento del servizio.

Tutte le attività suddette saranno svolte nel pieno rispetto delle norme vigenti in materia, in particolare secondo i dispositivi del Decreto del Presidente della Repubblica del 8 giugno 2001, n. 327, e della legge della Regione Lombardia del 4 marzo 2009, n. 3, e, se richiesto, secondo la modulistica e le disposizioni impartite dal Consorzio di Bonifica.

All'affidatario è fatto altresì obbligo di aggiornare, modificare, integrare i dati che allo stesso saranno consegnati, in conseguenza di intervenute variazioni tra la fase di immissione in possesso, trasferimenti di proprietà, errori, ecc., intendendosi affidata qualsiasi attività per dare la procedura espropriativa completa relativamente a tutte le aree indicate all'Art.1 del presente capitolato d'onere.

L'affidatario dovrà indicare il nominativo dell'unico soggetto che assumerà le funzioni di coordinatore del servizio e di Responsabile del procedimento per le pratiche espropriative, che sarà l'unico soggetto formalmente accreditato a svolgere il ruolo di interfaccia ai fini della conduzione del servizio; il coordinatore del servizio è l'unico soggetto responsabile dell'organizzazione dell'attività, rimanendo escluso che il Consorzio di Bonifica debba, per necessità operative, interfacciarsi con altri soggetti.

L'affidatario rimane obbligato, a sua cura e spese, a partecipare a tutte le riunioni per le quali il Consorzio di Bonifica riterrà opportuna la sua presenza, sia in ambito locale che nazionale, nonché ad interfacciarsi con altri soggetti.

L'affidatario è obbligato alla sottoscrizione, per assunzione di responsabilità e ove sussista l'obbligo di firma di professionista abilitato, di tutta la documentazione da produrre e relative copie sia nel perdurare del rapporto contrattuale che a rapporto concluso.

L'affidatario si impegna ad uniformarsi alle disposizioni impartite dal Consorzio di Bonifica senza che ciò possa costituire motivo di sospensione o di ritardo nel regolare svolgimento delle prestazioni.

Art.3 Corrispettivo e spese da rimborsare

Il corrispettivo per l'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato d'onere, e come dallo stesso disciplinato, verrà contabilizzata **a misura** ed ammonta a:

- LOTTO 1 – IMPIANTO IRRIGUO SERIO 4-6 - importo a base d'asta € 153.456,00 (diconsi euro centociquantatremilaquattrocentocinquantasei/00), al netto del ribasso offerto ed oltre oneri ed IVA come per legge,

- LOTTO 2 – IMPIANTO IRRIGUO SERIO 8-9 – importo a base d'asta € 148.452,00 (diconsi euro centoquarantottomilaquattrocentocinquantadue/00), al netto del ribasso offerto ed oltre oneri ed IVA come per legge,
- LOTTO 3 – IMPIANTO IRRIGUO CARAVAGGIO – FONTANILI importo a base d'asta € 79.230,00 (diconsi euro settantanovemiladuecentotrenta/00), al netto del ribasso offerto ed oltre oneri ed IVA come per legge,

precisando che tali importi sono stati calcolati moltiplicato il numero delle particelle relative ad ogni singolo intervento, così come indicato nella tabella A dell'articolo 1, per il compenso unitario per ciascuna particella, **valutato pari ad € 278,00** e determinato come da tabella allegata al presente documento.

Si precisa altresì che il prezzo valutato a particella per l'espletamento del servizio, pari ad € 278,00, è **fisso ed invariabile** e compensa integralmente tutte le attività necessarie per ottenere la disponibilità delle aree, l'occupazione, l'asservimento nonché l'espropriazione della particella, a prescindere dal numero delle tubazioni che insistono sulla particella stessa, nonché qualunque altra attività necessaria sino al perfezionamento degli atti di servitù o di esproprio come predetto.

Ogni dato o quantità indicata nella presente, o in altri elaborati allegati, non assume pertanto alcun valore negoziale, essendo il servizio affidato sino all'avvenuta definitiva conclusione della procedura nei modi e nelle forme di legge, con obbligo di risultato.

Il suddetto corrispettivo compensa integralmente ogni onere e spesa necessaria all'espletamento del servizio riferito alla singola particella, unità di misura per la contabilizzazione del servizio.

È altresì incluso nel corrispettivo pari ad € 278,00 ogni onere per la produzione documentale, per l'attività di consulenza in fase di espletamento del servizio, delle attività di sopralluogo, trasferte, misurazioni, rilievi, riproduzioni, reperimento di documentazioni presso soggetti terzi pubblici o privati, oneri per trasferimenti, impiego di personale, anche specializzato e professionisti, ogni onere relativo alla sicurezza del personale operante in cantiere, in strada o in campagna, ogni onere di vitto-alloggio, per trasferta, ecc.

Il compenso è altresì comprensivo di indennizzi, compensi o risarcimenti a qualsiasi titolo o la sospensione dei termini di esecuzione, e non dà diritto a ulteriori rimborsi.

Le spese per tasse, diritti ed oneri dovuti alle pubblicazioni amministrative per gli adempimenti di cui al presente affidamento, sono esclusi dall'importo contrattuale, e saranno rimborsati se erogati direttamente dall'affidatario o assunti direttamente dalla Stazione Appaltante.

Fermo restando quando previsto dal presente capitolato e dalle disposizioni in esso richiamate, l'affidatario si impegna, rinunciando a qualsiasi richiesta di compensi aggiuntivi, ad espletare l'incarico in conformità ad eventuali sopravvenute disposizioni in materia e la cui applicazione sia obbligatoria o comunque opportuna a sola discrezione del Consorzio di Bonifica.

Art.4 Documentazione allegata al presente capitolato e da assumersi a riferimento per l'espletamento del servizio

Costituisce documentazione di riferimento per l'espletamento del servizio, specifica per ciascun intervento:

- Distinta dei mappali;
- Planimetria catastale con tracciato delle condotte;
- Aree oggetto dell'affidamento.

Art.5 Diligenza e responsabilità del professionista nell'espletamento dell'incarico

Se per qualsiasi ragione l'affidatario non eseguisse le prestazioni previste da contratto, in toto e/o in parte, o le eseguisse in maniera negligente, il Consorzio di Bonifica si riserva a suo insindacabile giudizio il diritto di affidare a terzi di propria fiducia tali prestazioni previste e di riversare sull'affidatario gli oneri derivanti, incamerando altresì le garanzie di cui all'Art.103 del D.Lgs.50/2016, come meglio specificato all'Art.11 del presente capitolato.

Nello svolgimento dell'incarico di che trattasi l'affidatario dovrà osservare integralmente il dettame normativo di cui alla vigente Legislazione per "Espropriazione per Pubblica Utilità".

Sarà inoltre obbligo dell'affidatario adottare nell'esecuzione delle prestazioni tutti i provvedimenti e le cautele necessarie e previste dalle norme vigenti in materia di sicurezza (D.Lgs.9 aprile 2008, n. 81).

Per le attività, per il cui espletamento è richiesto lo stazionamento sulle pertinenze stradali e in cantiere, è fatto carico all'affidatario dell'osservanza e dell'assunzione di tutti gli accorgimenti necessari al fine di garantire l'incolumità di chi opera.

Resta convenuto che qualora nel corso dell'espletamento del servizio dovessero verificarsi danni all'affidatario, alle persone, alle cose o a terzi, l'affidatario terrà sollevato e indenne il Consorzio di Bonifica ed il personale da essa dipendente da qualsiasi pretesa, anche giudiziaria, che potesse provenire da terzi, provvedendo a suo totale carico al completo risarcimento danni.

Art.6 Incompatibilità

L'affidatario non deve trovarsi in condizioni di incompatibilità temporanea o definitiva, con l'espletamento dell'incarico oggetto di conferimento, a norma delle vigenti disposizioni di legge, e non deve essere interdetto neppure in via temporanea dall'esercizio della professione.

Art.7 Durata e tempi per l'espletamento del servizio

La durata del servizio è stabilita in **40 mesi** dal verbale di consegna del servizio e comunque entro il 30.04.2023.

L'espletamento del servizio per ciascun intervento di cui all'Art. 2 del presente documento è previsto in 2 fasi distinte, secondo le attività e le tempistiche sotto riportate:

1. **FASE 1**: prioritariamente dovranno essere resi disponibili tutti i mappali interessati dalle opere, per poter dare inizio ai lavori oggetto di finanziamento, **entro 90 giorni naturali e consecutivi dalla consegna del servizio**. Entro tale termine dovrà essere garantito lo svolgimento di tutte le procedure necessarie e previste dalle normative

vigenti in materia di esproprio mirate all'ottenimento della disponibilità delle aree. La disponibilità di tutte le aree interessate dai lavori di ciascun intervento deve essere attestata e sottoscritta dal Responsabile del procedimento d'esproprio, allegando alla stessa la documentazione di rito.

2. **FASE 2:** tutte le attività e le relative elaborazioni documentali e frazionamenti necessari alla sottoscrizione degli atti di servitù ed esproprio, nonché alla liquidazione del residuo delle indennità a qualunque titolo spettante, dovranno trovare conclusione successivamente all'ultimazione delle opere oggetto di finanziamento e comunque entro il 30.04.2023.

I suddetti termini decorrono dalla redazione del verbale di consegna e avvio del servizio che sarà redatto dal responsabile del servizio e sottoscritto dal R.U.P. e dall'affidatario del servizio. I tempi di esecuzione del servizio si intendono affidati ed accettati nel pieno rispetto di tutte le clausole e condizioni contenute nel presente capitolo d'oneri.

Art. 8 Modalità di pagamento

Il servizio per ciascun intervento sarà compensato con le seguenti modalità:

- il 20% dell'importo contrattuale alla sottoscrizione del contratto;
- il 40% dell'importo contrattuale ad ultimazione delle attività della FASE 1, previa verifica da parte della Stazione Appaltante della conformità della documentazione presentata dal R.U.P. dall'affidatario del servizio;
- la restante quota, calcolata sulla base dei mappali effettivamente elaborati moltiplicata per il costo unitario al netto del ribasso proposto, alla conclusione della FASE 2, previa verifica da parte della Stazione Appaltante della conformità della documentazione presentata dal R.U.P. dall'affidatario del servizio.

Art.9 Penali per ritardi e inadempienze

L'amministrazione committente si riserva il diritto dell'applicazione all'affidatario delle seguenti penali:

- penale corrispondente all'2 (due) per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo sui tempi per l'espletamento del servizio di cui alla FASE 1 del precedente Art.7;
- penale corrispondente all'2 (due) per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo sull'ultimazione del servizio di cui alla FASE 2 del precedente Art.7.

Le penali applicate ai sensi dei precedenti commi saranno trattenute sul pagamento delle fasi 1 e 2 di cui al precedente Art.8 e non potranno comunque superare, complessivamente, il 10% del corrispettivo.

Qualora ciò si verificasse, l'amministrazione committente ha facoltà di risolvere il contratto nei confronti dell'affidatario inadempiente, il quale non potrà pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, sia per oneri che per rimborso spese.

Art.10 Divieto di cessione del Contratto e subappalto

E' fatto espresso divieto all'affidatario di cedere in tutto o in parte il contratto.

Il subappalto dovrà essere preventivamente autorizzato.

Art.11 Polizze Assicurative

La stipulazione del contratto relativo è subordinata alla presentazione da parte dell'aggiudicatario della cauzione definitiva nei tempi e con le modalità previste dall'Art. 103 del D.Lgs.50/2016. La polizza assicurativa decorre dal giorno di consegna del servizio e cessa alla data di verifica di conformità del servizio.

La Stazione Appaltante ha diritto di avvalersi della cauzione, come previsto nell'Art.5 del presente capitolato e nell'Art.103 del D.Lgs.50/2016.

L'aggiudicatario dell'appalto è obbligato inoltre a stipulare una polizza di responsabilità civile professionale ai sensi dell'Art.3 comma 5 lett.e) della L.148 del 14.09.2011 e dell'Art.24 comma 4 del D.Lgs.50/2016. La garanzia dovrà essere prestata per un massimale pari ad € 1.000.000,00.

Art. 12 Controversie

Tutte le controversie che possano insorgere relativamente allo svolgimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal presente capitolato, ed in genere tutte quelle non definite in via amministrativa, sono deferite al Foro di Bergamo o di Foro di Brescia laddove competente per materia.

Art. 13 Risoluzione del contratto

Senza pregiudizio per ogni diverso rimedio di legge, l'amministrazione committente ha diritto di risolvere il contratto al manifestarsi di quanto previsto all'articolo 108 del D.Lgs.50/2016 e smi, e ferma restando l'applicazione delle penali come sopra detto. La Stazione Appaltante si riserva di procedere alla risoluzione del contratto e per gli effetti dell'Art.1456 del Codice Civile (**clausola risolutiva espressa**) anche nei seguenti casi:

- grave inadempimento e grave irregolarità rispetto alle obbligazioni di cui al presente capitolato d'oneri, intesi come ogni errore procedimentale rispetto ai disposti di legge che possa, anche senza compromettere l'iter procedurale, rendere necessaria la ripetizione di una fase procedurale;
- grave ritardo nell'esecuzione del servizio, inteso come il superamento del 10% dei tempi stabiliti per ogni singola fase come stabilita al precedente Art. 7;
- sospensione del servizio senza giustificato motivo;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio;
- ripetuto ed ingiustificato mancato adeguamento alle disposizioni impartite dal committente.

Art. 14 Recesso

L'amministrazione committente ha diritto, a suo insindacabile giudizio e senza necessità di giustificazioni, di recedere dal presente affidamento in qualsiasi momento e qualunque sia lo stato di avanzamento delle prestazioni, come previsto dall'Art.109 del D.Lgs.50/2016

Il recesso ha effetto dal giorno in cui è comunicato con PEC. In conseguenza, l'affidatario si impegna alla consegna di tutta la documentazione redatta, sia che la stessa sia già stata accettata che in corso di formalizzazione.

A seguito di recesso all'affidatario sarà riconosciuto a titolo di mancato guadagno ed a completa e definitiva tacitazione di ogni diritto e/o pretesa il corrispettivo dovuto per la prestazione del servizio eseguito oltre al decimo dell'importo del servizio non eseguito. Il decimo non eseguito è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo posto a base di gara (depurato del ribasso d'asta) e l'ammontare netto del servizio eseguito.

Art. 15 Documentazione da restituire

Tutta la documentazione prodotta nell'espletamento del servizio, gli atti acquisiti e i rilievi effettuati, in quanto facente parte integrante del presente incarico e compensata con i prezzi pattuiti, dovrà essere consegnata al Consorzio di Bonifica, sia su supporto magnetico (compresi anche i files in formato editabile) che cartaceo, quest'ultimo opportunamente raccolto in singole cartelle per ogni ditta interessata, in duplice copia compreso l'originale. Il rilievo dovrà essere restituito completo di ogni dato che ne permetta il libero uso.

Il Consorzio di Bonifica rimane esclusivo proprietario dei rilievi, degli elaborati, frazionamenti, relazioni, notifiche ecc., nessuno escluso, relativi al presente incarico sin dal momento della loro redazione, e potranno farne uso e disporre ampiamente e liberamente.

L'affidatario si impegna a tenere indenne l'amministrazione committente da qualsiasi azione di rivalsa o pretesa fatta valere da terzi per diritti d'autore e contraffazione o violazione di diritto di brevetto nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto.

Art. 16 Diritti e riservatezza degli atti

L'affidatario si impegna a non rivelare a terzi ed a non usare in alcun modo, per motivi che non siano attinenti all'esecuzione del contratto, le informazioni, documenti, disegni, files da lui prodotti o che vengano messi a sua disposizione dall'Amministrazione committente o da altri Enti o di cui lo stesso venga a conoscenza nel corso dell'esecuzione del contratto.

L'affidatario, con ogni responsabilità a suo carico, si impegna nell'espletamento dell'incarico di cui al presente capitolato al trattamento dei dati di cui entrerà in possesso, sia per il tramite del Consorzio di Bonifica che in modo autonomo, nel pieno rispetto della disciplina sulla "privacy" di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e a non rivelare a terzi e a non usare in alcun modo detti dati per motivi che non siano attinenti all'esecuzione del contratto.

Art. 17 Ulteriori condizioni contrattuali

Solo ed esclusivamente su propria autonoma decisione, il Consorzio di Bonifica potrà derogare alle disposizioni di cui agli Art.7 e 8 del presente capitolato d'onere qualora non risulti possibile portare a compimento il servizio nei tempi stabiliti per dimostrate problematiche determinate dall'atto di dichiarazione di pubblica utilità.

È fatto obbligo all'affidatario, con congruo anticipo sulle scadenze di cui al precedente Art.7, dare formale comunicazione al Consorzio di Bonifica dell'impossibilità di rispettare i tempi pattuiti e della problematica che determina tale impossibilità.

Qualora il Consorzio di Bonifica, a suo insindacabile giudizio, riterrà meritevoli di accoglimento le motivazioni addotte, si procederà con la formalizzazione di verbale di proroga. Qualora l'istanza non pervenga con congruo anticipo, non sarà oggetto di esame e permarranno validi i termini di cui al precedente Art. 7.

L'affidatario si obbliga ad applicare ai propri lavoratori dipendenti il vigente Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per i lavoratori e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti, nonché a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti della vigente normativa, nonché a pienamente ottemperare a tutti gli adempimenti disposti dal D.Lgs.8/2008, lasciando la Stazione Appaltante del tutto indenne da ogni responsabilità in materia.

L'esecutore del servizio nel suo ruolo di datore di lavoro si atterrà scrupolosamente a tutte le norme e disposizioni impartite dal D.Lgs.8/2008 e s.m.i, nonché assumerà ogni obbligo di controllo e verifica affinché tutti i suoi lavoratori e subordinati adempiano correttamente ad ogni obbligo previsto a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Bergamo, settembre 2019

DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO A PARTICELLA

Servizi tecnici professionali per le attività connesse all'espropriazione di pubblica utilità, all'asservimento e all'occupazione temporanea finalizzate all'esecuzione dei lavori finanziati nell'ambito del PSRN 2014- 2020 – Misura 4 – Sottomisura 4.3

| Descrizione: | Unità di Misura | Quantità % | Prezzo Unitario* | Importo |
|---|-------------------|------------|------------------|-----------------|
| 1 - Accertamento delle ditte intestate in catasto ed accertamento della corrispondenza delle ditte stesse con quelle iscritte nei registri immobiliari, ricerca degli indirizzi dei proprietari, redazione atti preventivi di ricognizione della consistenza, aggiornamento distinta dei mappali | professioni | €/ora | 0,30 | € 75,00 € 22,50 |
| | aiuto iscritto | €/ora | 0,20 | € 50,00 € 10,00 |
| | aiuto di concetto | €/ora | 0,20 | € 37,00 € 7,40 |
| TOTALE | | | | € 39,90 |
| <i>Arrotondamento</i> | | | | € 0,10 |
| Per ogni particella qualsiasi sia il numero di proprietari/comproprietari | | | | € 40,00 |
| 2 - Informatizzazione delle procedure e stima delle indennità espropriative divise per ogni singola ditta interessata dagli espropri, asservimenti e occupazione temporanea comprensiva della redazione della perizia estimativa relativa ad immobili a destinazione non agricola | professioni | €/ora | 0,10 | € 75,00 € 7,50 |
| | aiuto iscritto | €/ora | 0,30 | € 50,00 € 15,00 |
| | aiuto di concetto | €/ora | 0,35 | € 37,00 € 12,95 |
| TOTALE | | | | € 35,45 |
| <i>Arrotondamento</i> | | | | -€ 0,45 |
| Per ogni particella qualsiasi sia il numero di proprietari/comproprietari | | | | € 35,00 |
| 3 - Predisposizione ed esecuzione delle notifiche dei provvedimenti di occupazione, emissione dei decreti e attività prevista dall'ex art 22 bis, redazione tipi di frazionamento | professioni | €/ora | 0,40 | € 75,00 € 30,00 |
| | aiuto iscritto | €/ora | 0,30 | € 50,00 € 15,00 |
| | aiuto di concetto | €/ora | 0,25 | € 37,00 € 9,25 |
| TOTALE | | | | € 54,25 |
| <i>Arrotondamento</i> | | | | € 0,75 |
| Per ogni particella qualsiasi sia il numero di proprietari/comproprietari | | | | € 55,00 |
| 4 - Predisposizione e redazione verbale di immissione nel possesso e stati di consistenza in esecuzione dei decreti di esproprio, pagamento e deposito indennità comprensivo dell'attività per la costituzione del collegio dei tecnici | professioni | €/ora | 0,40 | € 75,00 € 30,00 |
| | aiuto iscritto | €/ora | 0,30 | € 50,00 € 15,00 |
| | aiuto di concetto | €/ora | 0,15 | € 37,00 € 5,55 |
| TOTALE | | | | € 50,55 |
| <i>Arrotondamento</i> | | | | -€ 0,55 |
| Per ogni particella qualsiasi sia il numero di proprietari/comproprietari | | | | € 50,00 |
| 5 - Redazione documentazione e schede informative sugli immobili per istanza di valutazione alla Commissione Provinciale Espropri comprensiva della relativa rappresentanza della committenza nel collegio dei tecnici e di tutte le operazioni peritali previste dalla normativa vigente in materia di espropri | professioni | €/ora | 0,25 | € 75,00 € 18,75 |
| | aiuto iscritto | €/ora | 0,25 | € 50,00 € 12,50 |
| | aiuto di concetto | €/ora | 0,25 | € 37,00 € 9,25 |
| TOTALE | | | | € 40,50 |
| <i>Arrotondamento</i> | | | | -€ 0,50 |
| Per ogni particella qualsiasi sia il numero di proprietari/comproprietari | | | | € 40,00 |
| 6 - Predisposizione e redazione dei decreti di esproprio/asservimento, notifica, pubblicazione, registrazione, trascrizione e voltura catastale del decreto di esproprio comprensiva della comunicazione dell'esecuzione del decreto di esproprio agli organi competenti in materia di espropri | professioni | €/ora | 0,30 | € 75,00 € 22,50 |
| | aiuto iscritto | €/ora | 0,20 | € 50,00 € 10,00 |
| | aiuto di concetto | €/ora | 0,20 | € 37,00 € 7,40 |
| TOTALE | | | | € 39,90 |
| <i>Arrotondamento</i> | | | | € 0,10 |
| Per ogni particella qualsiasi sia il numero di proprietari/comproprietari | | | | € 40,00 |
| 7 - Verifica e controllo del patrimonio immobiliare acquisito e contestuale accertamento dei dati, allineamento del database dell'Agenzia Delle Entrate con la corretta denominazione della proprietà e variazione catastale degli immobili acquisiti mediante la compilazione della modulistica da presentare negli uffici territoriali competenti | professioni | €/ora | 0,10 | € 75,00 € 7,50 |
| | aiuto iscritto | €/ora | 0,10 | € 50,00 € 5,00 |
| | aiuto di concetto | €/ora | 0,15 | € 37,00 € 5,55 |
| TOTALE | | | | € 18,05 |
| <i>Arrotondamento</i> | | | | -€ 0,05 |
| Per ogni particella qualsiasi sia il numero di proprietari/comproprietari | | | | € 18,00 |
| TOTALE corrispettivo complessivo per ogni particella | | | | € 278,00 |

*Corrispettivo prestazionale come da Decreto Ministeriale 17 giugno 2016 art.6 comma 2 adottato ai sensi dell'art.24 comma 8 del Digs.50/2016